



www.bergkamen.de

Bergkamen ist eine junge und lebendige Stadt im östlichen Ruhrgebiet mit rund 50.000 Einwohnerinnen und Einwohnern. Sie gehört zum Kreis Unna und liegt zwischen den Großstädten Dortmund und Hamm. Im Übergang vom Ruhrgebiet zum Münsterland vereint Bergkamen die typischen Merkmale dieser beiden Regionen. Neben interessanten Spuren des Bergbaus besticht die Stadt durch viel Grün, zahlreiche Naherholungsmöglichkeiten, gut ausgebaute Rad- und Wanderwege, dem maritimen Flair der Marina Rünthe und den spannenden Zeugnissen römischer Geschichte.

Zur Verstärkung des Amtes „Bürgerdienste, Ordnung und Soziales“ sucht die Stadt Bergkamen zum nächstmöglichen Zeitpunkt für die Stelle

132/2024 Ordnungsdienst

eine Fachkraft für Schutz und Sicherheit (m/w/d).

Die Stelle umfasst insbesondere folgende Aufgabengebiete:

- regelmäßige Streifengänge im Bergkamener Stadtgebiet (teilweise im Rahmen der Ordnungspartnerschaft mit der Polizei) zur Überwachung und Kontrolle öffentlicher Straßen, Wege und Plätze zur Verhinderung, Feststellung und Verfolgung von Ordnungswidrigkeiten und anderen Störungen (z.B. Ruhestörungen, Müllablagerungen, Vandalismus) sowie Verhängung von mündlichen und schriftlichen Verwarnungen
- Durchführung von Sofortmaßnahmen im Rahmen der Gefahrenabwehr (z.B. Platzverweise aussprechen und durchsetzen, Personalien feststellen, Versiegelung von Betriebs- und Geschäftsräumen, Unterbringungen nach PsychKG vornehmen, Sicherstellungen durchführen)
- Beratung von Bürgerinnen und Bürgern sowie allgemeine/r Ansprechpartner/in für Beschwerden im Rahmen der Präsenzstreife
- Durchführung von Sonder-/Schwerpunkteinsätzen und Kooperationsaktionen mit der Polizei, Kreisverwaltung, Jugendamt und anderen Behörden (z.B. Begleitung von öffentlichen Großveranstaltungen, Durchführungen von Sperr- und Evakuierungsmaßnahmen, Gewerbe- und Gaststättenkontrollen, Durchsuchungen)
- Feststellung und Dokumentation von ordnungswidrigen Zuständen und Gefährdungen im Stadtgebiet und Durchführung von Erstmaßnahmen mit Weitergabe der Informationen an das zuständige Fachamt



www.bergkamen.de

- Vor- und Nachbereitung der Außendienstesätze, Verfassen von Statistiken, Tätigkeits- und Einsatzberichten sowie Einleitung von Ordnungswidrigkeitenanzeigen
- Teilnahme an der Rufbereitschaft

Eine Änderung des Aufgabenspektrums bleibt vorbehalten.

Das bringen Sie mit:

- Eine abgeschlossene Ausbildung zur Fachkraft für Schutz und Sicherheit.
- Die Bereitschaft zur Erbringung der Arbeitsleistung auch außerhalb der „üblichen Büroarbeitszeiten“, insbesondere in den Abendstunden, am Wochenende und an Feiertagen sowie die Bereitschaft zum Tragen von Dienstkleidung.
- Von Vorteil sind außerdem Kenntnisse im Polizei- und Ordnungsrecht sowie gute EDV-Kenntnisse (u.a. Excel).
- Idealerweise verfügen Sie über die Fähigkeit, auch in Akut- und Krisensituation ruhig zu bleiben und bedachte Entscheidungen zu treffen. Weiterhin sollten Sie team- und Konfliktfähig sein, über ein hohes Maß an Eigenständigkeit, Einsatzbereitschaft und Durchsetzungsfähigkeit verfügen sowie eine gute Kommunikations- und Argumentationsfähigkeit, Verhandlungsgeschick und die Fähigkeit zum deeskalierenden Verhalten besitzen.
- Da Sie in Ihrer täglichen Arbeit im Streifen-/Einsatzdienst längere Wegstrecken zurücklegen sowie im Bedarfsfall Eingriffs- und Abwehrmaßnahmen als Vollzugsdienstkraft erbringen müssen, sollten Sie außerdem die erforderliche psychische und physische Belastbarkeit mitbringen.
- Weiterhin ist für die Tätigkeit der Führerschein der Klasse B erforderlich.

Die Stadt Bergkamen bietet Ihnen:

- eine sichere, unbefristete Beschäftigung im öffentlichen Dienst in Teilzeit (19,5 Wochenstunden)
- eine Eingruppierung in die Entgeltgruppe 9a TVöD-V (allg. Verwaltung)
- eine vollständig arbeitgeberfinanzierte betriebliche Altersversorgung
- eine Jahressonderzahlung und eine jährliche Leistungsprämie nach dem TVöD-V
- einen jährlichen Urlaubsanspruch von 30 Tagen bei einer 5-Tage-Woche
- die Möglichkeit des mobilen Arbeitens
- Förderung der beruflichen Fortbildung



www.bergkamen.de

- eine gute Arbeitsatmosphäre in einem engagierten Team und eine qualifizierte Einarbeitung durch Kolleginnen und Kollegen sowie Vorgesetzte
- gute Anbindung an das öffentliche Verkehrsnetz, kostenfreie Parkplätze für PKWs sowie überdachte und verschließbare Abstellplätze für Fahrräder

Ein besonderes Augenmerk wird auf die Vereinbarkeit von Familie, Pflege und Beruf gelegt (insbesondere durch die Möglichkeit der flexiblen Arbeitszeitgestaltung). Dies wurde durch die erfolgreiche Teilnahme an dem Wettbewerb PLUSPUNKT FAMILIE 2023 als „**Familienfreundliches Unternehmen Kreis Unna 2023**“ bestätigt.



Sonstiges:

Da Vielfalt als Bereicherung verstanden wird, werden Bewerbungen unabhängig unter anderem von Geschlecht, Alter, Herkunft, Behinderung oder sexueller Identität begrüßt.

Bewerbung:

Sie haben Interesse? Dann senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Bewerbungsunterlagen (insbesondere Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) bis zum **09.06.2024** an

**Stadt Bergkamen
Zentrale Dienste
Rathausplatz 1
59192 Bergkamen.**

Bewerbungen per E-Mail (ausschließlich in einer zusammenhängenden pdf-Datei) werden gerne unter personal@bergkamen.de entgegengenommen.

Für Fragen steht der Leiter der Zentralen Dienste, Herr Thomas Hartl, unter der Telefonnummer 02307/965-219 gerne zur Verfügung.