



www.bergkamen.de

Bergkamen ist eine junge und lebendige Stadt im östlichen Ruhrgebiet mit rund 50.000 Einwohnerinnen und Einwohnern. Sie gehört zum Kreis Unna und liegt zwischen den Großstädten Dortmund und Hamm. Im Übergang vom Ruhrgebiet zum Münsterland vereint Bergkamen die typischen Merkmale dieser beiden Regionen. Neben interessanten Spuren des Bergbaus besticht die Stadt durch viel Grün, zahlreiche Naherholungsmöglichkeiten, gut ausgebaute Rad- und Wanderwege, dem maritimen Flair der Marina Rünthe und den spannenden Zeugnissen römischer Geschichte.

Zur Verstärkung des Amtes „Bürgerdienste, Ordnung und Soziales“ sucht die Stadt Bergkamen zum nächstmöglichen Zeitpunkt für die Stelle

171/2024 Lastenzuschuss und Wohngeldangelegenheiten

eine Verwaltungsfachkraft (m/w/d).

Die Stelle umfasst insbesondere folgende Aufgabengebiete:

1. Entgegennahme, selbständige Bearbeitung und Entscheidung über Anträge auf Gewährung von Leistungen nach dem Wohngeldgesetz für
 - Mietzuschuss
 - Lastenzuschussfür einen festgelegten Buchstabenbereich
2. Rücknahme, Aufhebung, Widerruf und Kostenerstattungen gemäß §§ 45 ff. SGB X in den Fällen von 1.

Eine Änderung des Aufgabenspektrums bleibt vorbehalten.

Das bringen Sie mit:

- Eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten, der abgeschlossene Verwaltungslehrgang I, ein der/dem Verwaltungsfachangestellten vergleichbarer Ausbildungsabschluss (Industriekaufmann/-frau oder Bankkaufmann/-frau) **oder** die Befähigung für die Ämtergruppe des zweiten Einstiegsamtes der Laufbahngruppe 1 des allgemeinen Verwaltungsdienstes.
- Vorteilhaft ist es, wenn Sie sich durch Organisationsfähigkeit, eine selbstständige, sorgfältige und gewissenhafte Arbeitsweise sowie ein hohes Maß an Belastbarkeit auszeichnen. Zuverlässigkeit und Eigeninitiative sowie ein freundliches und sicheres Auftreten sind ebenfalls von Vorteil.



www.bergkamen.de

Die Stadt Bergkamen bietet Ihnen:

- eine sichere, unbefristete Beschäftigung im öffentlichen Dienst in Vollzeit
- eine Einstellung im Beamtenverhältnis im Wege der Versetzung ist bei Vorliegen der entsprechenden Voraussetzungen ebenfalls möglich
- eine Eingruppierung in die Entgeltgruppe 9a TVöD-V (allg. Verwaltung) / Besoldungsgruppe A9 LG 1.2 LBesO NRW
- eine vollständig arbeitgeberfinanzierte betriebliche Altersversorgung
- eine Jahressonderzahlung und eine jährliche Leistungsprämie nach dem TVöD-V
- einen jährlichen Urlaubsanspruch von 30 Tagen bei einer 5-Tage-Woche
- die Möglichkeit des mobilen Arbeitens
- Förderung der beruflichen Fortbildung
- eine gute Arbeitsatmosphäre in einem engagierten Team und eine qualifizierte Einarbeitung durch Kolleginnen und Kollegen sowie Vorgesetzte
- gute Anbindung an das öffentliche Verkehrsnetz, kostenfreie Parkplätze für PKWs sowie überdachte und verschließbare Abstellplätze für Fahrräder

Ein besonderes Augenmerk wird auf die Vereinbarkeit von Familie, Pflege und Beruf gelegt (insbesondere durch die Möglichkeit der flexiblen Arbeitszeitgestaltung). Dies wurde durch die erfolgreiche Teilnahme an dem Wettbewerb PLUSPUNKT FAMILIE 2023 als „**Familienfreundliches Unternehmen Kreis Unna 2023**“ bestätigt.



Sonstiges:

Da Vielfalt als Bereicherung verstanden wird, werden Bewerbungen unabhängig unter anderem von Geschlecht, Alter, Herkunft, Behinderung oder sexueller Identität begrüßt.

Eine Teilzeitbeschäftigung ist grundsätzlich möglich, sofern die Stelle insgesamt im Rahmen einer Vollbeschäftigung besetzt werden kann.

Bewerbung:

Sie haben Interesse? Dann senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Bewerbungsunterlagen (insbesondere Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) bis zum **30.06.2024** an

**Stadt Bergkamen
Zentrale Dienste
Rathausplatz 1
59192 Bergkamen.**

Bewerbungen per E-Mail (ausschließlich in einer zusammenhängenden pdf-Datei) werden gerne unter personal@bergkamen.de entgegengenommen.

Für Fragen steht der Leiter der Zentralen Dienste, Herr Thomas Hartl, unter der Telefonnummer 02307/965-219 gerne zur Verfügung.