

ANTRAGSTELLER\*IN (Institution/Schule/Verein etc.)

ANSPRECHPARTNER\*IN

Name	Vorname / Name
Straße / Hausnummer	Straße / Hausnummer
PLZ / Ort	PLZ / Ort
Name der Bank	Telefon
IBAN	E-Mail-Adresse
Kontoinhaber*in	Mobilfunknummer

Stadt Bergkamen  
Zentrale Dienste - Städtepartnerschaften  
Rathausplatz 1  
59192 Bergkamen



### Antrag auf finanzielle Förderung einer Begegnung gemäß den Richtlinien zur finanziellen Förderung der Städtepartnerschaften der Stadt Bergkamen vom 01.04.2015

Fahrt nach:  Gennevilliers / F  Hettstedt / D  Silifke / TR  Wieliczka / PL

Besuch aus:  Gennevilliers / F  Hettstedt / D  Silifke / TR  Wieliczka / PL

Anlass: \_\_\_\_\_

Reisedatum: vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

Vorauss. Anzahl der Teilnehmer\*innen: \_\_\_\_\_ Jugendliche

\_\_\_\_\_ Erwachsene

Partner\*in in der Partnerstadt:  
Institution / Schule / Verein und Ansprechpartner\*in

\_\_\_\_\_

Dem Antrag wurden folgende Unterlagen beigefügt:

- Ein Programm gemäß den Richtlinien für städtepartnerschaftliche Begegnungen
- Eine Einladung der gastgebenden Organisation (wenn der Austausch nicht durch Vermittlung der Stadt zustande kam)
- Ein Finanzierungsplan mit einer Aufstellung der voraussichtlichen Gesamtkosten inkl. aller möglichen Zuwendungen (Teilnehmerentgelte etc.)
- Förderungen Dritter wurden NICHT beantragt / werden NICHT erwartet.

Die Abrechnung erfolgt nach Beendigung des Projektes. Hierzu sind binnen eines Monats nach Abschluss der Maßnahme folgende Unterlagen vorzulegen:

- a) Eine Liste mit Namen / Vornamen, Alter, Anschrift, Unterschrift jeder/s Teilnehmerin/Teilnehmers und Dauer der Begegnung sowie
- b) ein Erfahrungsbericht, der den wesentlichen Verlauf des Programms widerspiegelt,
- c) ggf. die Kosten- und Zahlungsbelege der bezuschussten Aktivitäten.

Die im Betreff genannten Richtlinien zur finanziellen Förderung der Städtepartnerschaften sind bekannt und der/die Antragsteller/-in ist legitimierte Vertreter/-in der angemeldeten Gruppierung. Er/sie erklärt, dass die zuvor gemachten Angaben korrekt und vollständig sind.

\_\_\_\_\_  
Ort / Datum

\_\_\_\_\_  
Stempel / Unterschrift